

**MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO
GENERALIZZATO (F.O.I.A.)**

A Sistema s.r.l.

link agli uffici di Sistema s.r.l. per visionare l'articolazione degli uffici e le competenze, come indicati nella sezione Amministrazione Trasparente
https://sistemagrosseto.com/amministrazione-trasparente/organizzazione/a-organigramma_sistema_srl_5/

*con invio per
posta certificata pec di Sistema s.r.l.
sistemagrosseto@pec.collabra.it*

*oppure consegna per posta ordinaria o fax
Via Monte Rosa, 12-58100 Grosseto
Fax 0564 488910*

*oppure consegna a mani
all'Ufficio Relazioni con il Pubblico
Via Monte Rosa, 12- 58100 Grosseto*

Oggetto: Richiesta di accesso a dati e/o documenti dell'attività amministrativa (articolo 5 comma 2 e seguenti del Decreto Legislativo n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a * _____ nato/a * _____

Il * ____/____/____ residente in * _____ C.A.P. _____

*Via _____ *Tel. _____ e

indirizzo con cui intende attenere comunicazioni inserenti l'accesso richiesto:

*e-mail _____ *pec _____ oppure ad altro

indirizzo * come segue ⁽¹⁾ _____ nella propria

qualità di soggetto interessato,

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e seguenti, del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, di esercitare il diritto di accesso sui seguenti dati e /o documenti:

¹ Compilare solo se l'indirizzo è diverso da quello di residenza

(il richiedente deve indicare gli estremi dei **dati e/o documenti** oggetto della richiesta ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione):

(*) dichiarazioni obbligatorie per il richiedente

A tal fine dichiara di voler (barrare il tipo di richiesta):

1. solo prendere visione;
2. prendere visione e ottenere copia semplice in formato _____

° (specificare se elettronico con invio tramite posta elettronica, pec, oppure con cartaceo o su supporto compact disk - sono a carico del richiedente le spese di rimborso a Sistema s.r.l. per riproduzione in cartaceo o consegna su compact disk)

3. ottenere **copia autentica dei dati/documenti, consapevole che tale copia è soggetta all'assolvimento dell'imposta di bollo a proprio carico, secondo il T.U. D.P.R. n. 642/1972 allegato A tariffa art. 4 per Euro 16,00 ogni 4 facciate (solo in questo caso di richiesta di copia conforme deve essere applicata dal richiedente anche sulla presente istanza la marca da bollo da Euro 16,00)**

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- come stabilito dall'art. 5 comma 5 del D.Lgs. n. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora Sistema s.r.l. alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, non oltre 10 giorni, con invio del provvedimento conclusivo al richiedente non prima di 15 giorni dall'ultima ricezione della comunicazione ai controinteressati

- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati/documenti in formato elettronico è gratuito (pec o e mail), mentre negli altri casi è dovuto a Sistema s.r.l. il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali (compact disk o cartaceo).

Luogo e data _____

Firma del richiedente

*Occorre allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore se la presente istanza non viene firmata in presenza di un dipendente di Sistema s.r.l., ugualmente (con allegazione di copia documento di identità) se la presente richiesta sia inviata in modalità informatica, **ma senza la firma digitale o senza la firma elettronica qualificata del richiedente**, Quanto sopra, ai sensi dell'art. **65 del Codice dell'amministrazione digitale**, "le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni", ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445/2000, "**sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato**".*

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 193/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato da Sistema s.r.l. in qualità di titolare del trattamento unicamente per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, alla gestione dell'accesso civico generalizzato ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

E' fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio. Il conferimento dei dati personali **contrassegnati con l'asterisco** è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento e di adottare il provvedimento conclusivo. I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche preposte alle relative attività procedurali designate come incaricati. I dati potranno essere conosciuti dal Direttore che agisce in qualità di Responsabile del trattamento. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione

o la trasformazione in forma anonima se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo la richiesta a Sistema s.r.l.