

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA REDAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL
CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO ALLA
FUNZIONE DI COMUNICAZIONE E MARKETING DELLE ATTIVITA'
COMMERCIALI DI SISTEMA SRL**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che SISTEMA s.r.l. è una società unipersonale del Comune di Grosseto, per conto del quale gestisce i servizi pubblici locali.

Considerato che SISTEMA s.r.l., in quanto società interamente pubblica opera in tutto e per tutto come una pubblica amministrazione; in particolare per quanto riguarda gli affidamenti di servizi, la stipula di contratti, gli acquisti e l'attribuzione di incarichi, agisce nel perimetro del Codice degli appalti e di tutte le norme che regolano tali settori per gli enti locali.

Considerato che SISTEMA s.r.l. oltre ai servizi pubblici affidati dal Comune di Grosseto quale socio unico della società, gestisce alcuni servizi di tipo commerciale, nello specifico le onoranze funebri, il Teatro Moderno ed il Campeggio Principina (entrambe le strutture sono di proprietà di Sistema).

Considerato che SISTEMA s.r.l non dispone al proprio interno di risorse umane con una specifica preparazione sulla comunicazione ed il marketing.

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale della Società SISTEMA approvato il 22/10/2008.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli, ed eventuale prova pratica per la redazione di una graduatoria alla quale attingere per il conferimento di un incarico professionale per il supporto alla funzione di comunicazione e marketing delle attività commerciali di Sistema. SISTEMA s.r.l. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico ha per oggetto le seguenti attività:

Supporto alla direzione generale relativamente alle scelte commerciali, di comunicazione e *marketing* riguardanti il Campeggio Principina, il Teatro Moderno e l'Agenzia di pompe funebri San Lorenzo:

- strategie commerciali;
- strategie di comunicazione e di orientamento del *business*;
- programmazione e gestione di piattaforme in ambito *web-marketing* e gestione in forma autonoma di *webmaster* sito / blog aziendale e profili socialmedia;
- posizionamento sui *social network*.

Inoltre, relativamente al Campeggio Principina, dovrà essere supportata la Direzione generale di Sistema per quanto concerne i seguenti aspetti:

- supporto al coordinamento del personale impiegato stagionalmente presso il campeggio;
- supervisione ai servizi gestiti in *outsourcing*: animazione, pulizie, ristorante, bar e market, oltre a servizi accessori.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico professionale avrà una durata pari a 12 mesi, fatta salva la possibilità di rinnovo per un periodo pari o inferiore a quello iniziale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato dovrà possedere, alla data di pubblicazione dell'avviso, i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'unione Europea, o essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato
- b) età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti: in caso contrario dovranno essere indicate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) di non trovarsi in uno stato di conflitto di interessi con la Società Sistema s.r.l.

Requisiti specifici

- h) diploma di scuola media superiore;
- i) comprovata conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua straniera;

La mancanza o il difetto di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione alla selezione.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il Direttore Generale di Sistema s.r.l. procederà all'esame delle domande pervenute, ai fini di verificare la correttezza e completezza delle stesse e la sussistenza dei requisiti richiesti.

La valutazione delle domande verrà effettuata sulla base dei titoli posseduti dai candidati, dei requisiti professionali e dell'esperienza maturata indicata nel curriculum vitae.

In particolare, nella valutazione dei curricula ammessi, si avrà a disposizione un massimo di 30 punti da ripartirsi come segue:

Formazione	
Titolo di studio	Massimo 2 punti
Buona conoscenza delle lingue straniere, eventuali iscrizioni ad albi professionali o associazioni di categorie affini al settore dell'incarico	Massimo 10 punti
Qualificazione professionale	
Esperienze lavorative, anche di tipo consulenziale, già maturate nei settori di attività di riferimento; saranno valutate positivamente eventuali esperienze professionali pregresse nel settore turistico – ricettivo e del <i>food and beverage</i>	Massimo 18 punti
TOTALE	30 PUNTI

Sarà considerato idoneo il candidato che avrà conseguito un punteggio non inferiore a 18/30. La Società Sistema s.r.l. si riserva la facoltà di verificare la conoscenza della lingua straniera. Qualora si rendesse necessario un colloquio, dato l'elevato numero di candidati o l'ottenimento dello stesso punteggio di due o più candidati, il Direttore Generale nominerà una commissione tecnica, volta ad accertare le specifiche attitudini dei candidati stessi. La graduatoria finale verrà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, costituito dalla somma dei punti attribuiti ai titoli e dall'eventuale prova pratica.

Il risultato finale della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.sistemagrosseto.com.

COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Per lo svolgimento dell'incarico sarà riconosciuto un compenso professionale di Euro 30.000,00 (trentamila/00) annui, oltre a contributo previdenziale ed Iva, se dovuti.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno essere indirizzate a: SISTEMA SRL, Via Monte Rosa, n. 12 – 58100 Grosseto e pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 9/02/2018 secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale), o consegnata a mano tramite un plico chiuso riportante i dati del mittente. Sulla busta deve essere riportata la dizione AVVISIO PUBBLICO INCARICO PROFESSIONALE.
- a mezzo posta elettronica certificata da inviare al seguente indirizzo sistemagrosseto@pec.collabra.it. L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura AVVISIO PUBBLICO INCARICO PROFESSIONALE.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data, il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale diverso domicilio al quale si chiede che vengano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (indirizzo postale, PEC o mail presidiata);
- 3) il codice fiscale e partita IVA;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti: in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;
- 7) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) la propria idoneità psico-fisica;
- 9) il titolo di studi posseduto con indicazione della data e del luogo di conseguimento e della votazione riportata;
- 10) la conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua straniera;
- 11) l'esperienza lavorativa maturata, con esplicito riferimento a ruoli ricoperti, mansioni svolte, date di assunzione e licenziamento (da riportare nel CV).

È preferibile l'utilizzo dei modelli predisposti da SISTEMA s.r.l. ed in particolare:

- Modello A domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

Alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla selezione:

- il curriculum vitae; dal quale deve risultare dettagliatamente l'esperienza;
- la fotocopia sottoscritta di un valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione o del documento di identità costituisce causa di esclusione dalla selezione.

I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non saranno presi in considerazione nella formazione della graduatoria.

NORME FINALI

I candidati, con la presentazione della domanda di ammissione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche e integrazioni, per esigenze e finalità derivanti dalla presente selezione. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati vengono acquisiti per la finalità di gestione della selezione ed in particolare per la partecipazione alla selezione, la valutazione dei titoli posseduti. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. L'accesso agli atti relativi alla selezione è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale, fatta eccezione per quegli atti la cui conoscenza sia necessaria per la tutela di diritti e interessi legittimi. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle norme di settore. L'ammissione nella graduatoria non costituisce nessun titolo o garanzia di assunzione da parte di SISTEMA srl.

Grosseto, 31 gennaio 2018