

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA REDAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 2 IMPIEGATI ADDETTI AL  
RICEVIMENTO E AMMINISTRAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO  
A TEMPO PIENO E A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL CAMPEGGIO PRINCIPINA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visti:**

- la legge 10 aprile 1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, disciplina l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, disciplina la formazione, il rilascio, la tenuta e la conservazione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della pubblica amministrazione, nonché la produzione di atti e documenti agli organi della pubblica amministrazione;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, indica le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- il D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 recante "Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica", emanato nell'ambito della riforma della P.A. ed integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100;
- il D.Lgs. 25/05/2017 n.75 recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (17G00089) (GU Serie Generale n.130 del 07-06-2017)";
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Società.

**Considerato che:**

- al personale dipendente di Sistema s.r.l. si applicano le condizioni normative e retributive previste dal C.C.N.L degli enti locali;
- con determina n.44 del 15\2\2018 dell'Amministratore Unico di Sistema s.r.l. si autorizza a procedere ad assunzioni del personale necessario alla prosecuzione delle commesse e dei progetti in itinere mediante procedura ad evidenza pubblica, come per legge, per il reclutamento di personale;
- Con Determina del Direttore Generale n. 49 del 09/03/2018 è stato approvato, tra gli altri, il presente Avviso pubblico di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso Sistema s.r.l.

Tutto ciò premesso.

## RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato per 3 mesi di n. 2 addetti con profilo amministrativo -ricettivo per la reception del Campeggio Principina in Via Dentice, 10 a Principina a Mare, posizione economica categoria C1, CCNL Regioni Aut. Locali.

### **Requisiti generali per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione, il candidato dovrà possedere, alla data di pubblicazione dell'avviso, i seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- b) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti: in caso contrario dovranno essere indicate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) possesso del diploma di scuola superiore;
- g) possesso della patente di guida categoria b);
- h) conoscenza della lingua Inglese e di almeno una tra Tedesco, Spagnolo e Francese;
- i) comprovata esperienza di almeno mesi sei anche per periodi frazionati nel settore turistico ricettivo.

La mancanza o il difetto di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione alla selezione.

### **Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla selezione, dovrà essere indirizzata a: SISTEMA SRL, Via Monte Rosa, n. 12 – 58100 Grosseto e dovrà pervenire a mezzo posta raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale), o consegnata a mano entro le ore 9,00 del 21/05/2018. Sulla busta va posta la dizione **“Avviso pubblico di selezione di n. 2 addetti profilo amministrativo - ricettivo”**. **Entro il giorno 22/05/2018** saranno pubblicati sul sito web aziendale [www.sistemagrosseto.com](http://www.sistemagrosseto.com) l'elenco dei candidati ammessi alla successiva prova d'esame (colloquio) e le date in cui si terranno i colloqui.

I colloqui saranno effettuati nei giorni tra il 23/05/2018 ed il 25/05/2018 compresi.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data, il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale diverso domicilio al quale si chiede che vengano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (indirizzo postale, PEC o mail presidiata);
- 3) il codice fiscale;

- 4) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti: in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;
- 7) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) la propria idoneità psico-fisica;
- 9) il titolo di studio posseduto con indicazione della data e del luogo di conseguimento e della votazione riportata;
- 10) il possesso della patente categoria B
- 11) conoscenza delle lingue straniere (almeno due tra Inglese, Tedesco, Spagnolo e Francese);
- 12) comprovata esperienza di almeno mesi sei anche per periodi frazionati nel settore turistico ricettivo, con mansioni amministrative.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla selezione:

- il curriculum vitae;
- la fotocopia sottoscritta di un valido documento di identità;

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione o del documento di identità costituisce causa di esclusione dalla selezione.

I titoli non espressamente dichiarati non saranno presi in considerazione nella formazione della graduatoria.

### **Commissione Valutatrice**

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita commissione, formata da 3 componenti.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, nonché quanto altro attenga allo svolgimento della stessa, sono demandate alla commissione esaminatrice.

La commissione valutatrice avrà a disposizione 30 punti di cui 10 da attribuite ai titoli e 20 alla prova d'esame.

### **Valutazione titoli**

La Commissione dispone di 10 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti:

- fino a 3 punti per i titoli;
- fino a 7 punti per l'esperienza lavorativa maturata.

### **Prova d'esame e valutazione**

La commissione avrà a disposizione 20 punti per la valutazione della prova d'esame.

La prova di esame consisterà in un colloquio avente l'obiettivo di valutare la conoscenza inerenti:

- conoscenza delle procedure correlate all'accoglienza dei clienti;
- conoscenza delle procedure amministrative e contabili relative alle strutture ricettive;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della seconda lingua dichiarata nella domanda di partecipazione;

**Saranno considerati idonei i candidati che complessivamente tra titoli e colloquio abbiano superato il punteggio di 21/30.**

## **Graduatoria**

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei che sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato, costituito dalla somma della votazione conseguita nella prova d'esame e dalla valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Se, a conclusione delle operazioni di valutazione del punteggio e dei titoli preferenziali, indicati nella domanda e successivamente documentati, due o più candidati permangono nella stessa posizione, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito [www.sistemagrosseto.com](http://www.sistemagrosseto.com).

In futuro si potrà attingere dalla suddetta graduatoria solo in casi straordinari.

## **Norme finali**

I candidati, con la presentazione della domanda di ammissione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs.vo n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche e integrazioni, per esigenze e finalità derivanti dalla presente selezione.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati vengono acquisiti per la finalità di gestione della selezione ed in particolare per la partecipazione alla selezione, la valutazione dei titoli posseduti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

L'accesso agli atti relativi alla selezione è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale, fatta eccezione per quegli atti la cui conoscenza sia necessaria per la tutela di diritti e interessi legittimi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al codice civile ed alle vigenti norme in materia di collaborazione coordinativa e continuativa.

**L'ammissione nella graduatoria non costituisce nessun titolo o garanzia di assunzione da parte di SISTEMA srl.**

Grosseto, giovedì 10 maggio 2018

**SISTEMA SRL**  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Alberto Paolini  
F.to in originale