

DUP 2025-2027 Indirizzi strategici controllate Comune di Grosseto	Indirizzi generali Società/Enti controllati DUP 2025-2027	Indicatore di controllo attività per ciascun anno 2025-2027	OBIETTIVI ANNUALI – 2025	Indicatori di risultato specifici obiettivi 2025	Risultati Attesi Outcome
Indirizzi strategici generali comuni a tutti gli enti e società controllate	a. Indirizzi generali di contenimento dei costi di funzionamento, in particolare per tutti quei costi non essenziali quali consulenze, consumi energetici, ecc; tutto ciò, naturalmente, nel rispetto dell’ordinamento e dell’attuale fase storica caratterizzata da un fisiologico aumento dei costi energetici e dal costo delle materie prime	<i>Contenimento spese di funzionamento Outcome: Mantenimento dei Costi delle società partecipate attraverso il contenimento delle spese di funzionamento previsto dall’art. 19 c.5 del d.lgs. 175 del 2016</i>	a.1 Costi di funzionamento 2025 < costi funzionamento 2024	a.1 Riduzione costi del 2025 rispetto ai costi del 2024 (spese per consumi, elettricità, acqua e gas) in base ai quantitativi d’uso necessari alle attività da svolgere	<i>Mantenimento dei Costi delle società partecipate attraverso il contenimento delle spese di funzionamento previsto dall’art. 19 c.5 del d.lgs. 175 del 2016</i>
	b.1 Aggiornamento da parte degli enti e delle società controllate degli atti di regolamentazione generale nel rispetto nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti del sistema di budgeting, controllo ivi previsti e delle normative generali b.2 Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)	<i>Outcome: Mantenimento di una regolamentazione e delle misure di trasparenza e anticorruzione adeguate ai servizi svolti</i> <i>Assenza di contestazioni e di reati connessi alla corruzione</i>	b.1 Verifica ed eventuale revisione del: 1. Revisione regolamento economale b.1.2 Aggiornamento regolamento per l’affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture sottosoglia comunitaria, ai sensi del d.lgs. 36\23 b.1.3 Aggiornamento regolamento lavoro agile b.2 Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017) e dall’art. 9 del Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto	b.1 Redazione/aggiornamento nuovi regolamenti con pubblicazione su Società trasparente b.2 Aggiornamento sezione Società Trasparenza secondo i dati da pubblicarsi entro il 31/12/2025	<i>Mantenimento di una regolamentazione e delle misure di trasparenza e anticorruzione adeguate ai servizi svolti</i> <i>Assenza di contestazioni e di reati connessi alla corruzione</i>
	c. Verifica e revisione dei contratti di servizio con eventuali aggiornamenti necessari per le annualità del DUP	<i>Output: Mantenimento esecuzione ottimale del contratto in essere</i> <i>Outcome: miglioramento della qualità del servizio attraverso un aggiornamento del contenuto contrattuale adeguato alle esigenze della collettività</i>	c.1 Verifica ed eventuale modifica del disciplinare della segnaletica stradale c.2 Verifica ed eventuale modifica in funzione di un eventuale aggiornamento del regolamento comunale pubblicità e affissioni	c.1 Presentazione bozza nuovo disciplinare all’ufficio mobilità c.2 Presentazione bozza nuovo disciplinare all’ufficio urbanistica	<i>Outcome: miglioramento della qualità del servizio attraverso un aggiornamento del contenuto contrattuale adeguato alle esigenze della collettività</i>
	d. Aggiornamenti delle Carte dei Servizi se necessari in base alle attività svolte nel triennio	<i>Indicazione e definizione degli standard e della qualità del servizio Assenza di contestazioni circa la qualità del servizio svolto</i>	d. Aggiornamento carta dei servizi	d. Raccolta dati e verifiche	<i>Indicazione e definizione degli standard e della qualità del servizio</i> <i>Assenza di contestazioni circa la qualità del servizio svolto</i>

DUP 2025-2027 Indirizzi strategici controllate Comune di Grosseto	Indirizzi generali Società/Enti controllati DUP 2025-2027	Indicatore di controllo attività per ciascun anno 2025-2027	OBIETTIVI ANNUALI – 2025	Indicatori di risultato specifici obiettivi 2025	Risultati Attesi Outcome
	e. Verifica della qualità dei servizi erogati con conseguente certificazione dei miglioramenti registrati	<i>Outcome: Miglioramento della qualità percepita dagli utenti con correttivi alle carte dei servizi e alla gestione dei servizi pubblici locali affidati</i> <i>Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali</i>	e.Indagine customer satisfaction per: e.1.1 servizi cimiteriali e.1.2 servizio di pubblica affissione e.2 Monitoraggio e riduzione malfunzionamenti obiettivo triennale per servizio pubblico gestione parcheggi e.3 Invio al Comune di Grosseto dei dati per la redazione della Ricognizione dei servizi pubblici locali ex art. 30 del Decreto Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 e.4 Invio indicatori di qualità dei servizi affidati e di soddisfazione degli utenti (questionario Corte dei Conti)	e. Raccolta e analisi dei dati delle due indagini e sintesi dei risultati attesi con invio al Comune di specifica relazione entro il 31/12/2025 e.2 Raccolta dati per monitoraggio con riduzione dei malfunzionamenti della gestione dei parcheggi (per 2025 mera raccolta dati, dal 2026 delta 10% per costi parcheggi) e.3 Raccolta dati ed invio al Comune di Grosseto per redazione della Ricognizione dei servizi pubblici locali ex art. 30 del Decreto Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, con indicatori di qualità dei servizi per l’anno 2024 entro il 30 settembre 2025 3.4 Invio indicatori di qualità dei servizi affidati e di soddisfazione degli utenti Indicatore: soddisfazione utenza > 50 (questionario Corte dei Conti)	<i>Miglioramento della qualità percepita dagli utenti con correttivi alle carte dei servizi e alla gestione dei servizi pubblici locali affidati</i> <i>Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali</i>
			f. Servizi di cantieristica (sul territorio comunale) e altri servizi strumentali al comune (pulizia caditoie, cancellazione scritte su immobili comunali, rimozione manufatti, manutenzioni marciapiedi, ecc.)	f.1 Avvio tavolo tecnico per redazione capitolato e relativo finanziamento per stipula contratto di servizio f.2 Collaborazione al tavolo tecnico interno al Comune per redazione preventivo dei costi	

1. La città fluida - PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1. Gestione e reportistica del contratto di servizio della pubblica illuminazione con attività di verifiche, riqualificazione sugli impianti e monitoraggio funzionamento delle strutture	Raggiungimento obiettivo specifico annuale per ogni annualità del triennio (Output) <i>Outcome: Mantenimento adeguato standard si sicurezza pubblica sulle strade</i>	1.Prosecuzione delle attività previste dal Contratto di servizio in essere con l’Amministrazione comunale. Interventi: 1.2 Verifica di stabilità sui pali 1.2 Riqualificazione dei pali 1.3 Monitoraggio funzionamento quadri elettrici di pubblica illuminazione	1.1 Verifiche di stabilità di almeno 100 pali luce con invio relativa reportistica al Comune 1.2 Verniciatura di almeno 1000 pali l'anno 1.3 Almeno 240 ispezioni sui quadri elettrici l’anno	Mantenimento adeguato standard si sicurezza pubblica sulle strade
2. La città fluida - IMPIANTI TERMICI	1. Gestione e reportistica delle ispezione sulle centrali termiche in gestione	1. numero ispezioni sulle centrali termiche in gestione con cadenza annuale Outcome: Riduzione interventi correttivi sugli impianti	2.1 Ispezione sulle centrali termiche in gestione	2.1 Numero ispezioni sulle centrali termiche in gestione con cadenza annuale	<i>Riduzione interventi correttivi sugli impianti</i>

DUP 2025-2027 Indirizzi strategici controllate Comune di Grosseto	Indirizzi generali Società/Enti controllati DUP 2025-2027	Indicatore di controllo attività per ciascun anno 2025-2027	OBIETTIVI ANNUALI – 2025	Indicatori di risultato specifici obiettivi 2025	Risultati Attesi Outcome
3. La città fluida – SETTORE MOBILITA’ E SOSTA	1. Gestione e reportistica del contratto di servizio con investimenti nelle strutture dei parcheggi	1. Raggiungimento obiettivo specifico annuale per ogni annualità del triennio (Output)	3.1 Realizzazione secondo le ordinanze del traffico emesse dal servizio mobilità e dalla polizia municipale	3.1 Rispetto dei tempi di realizzazione interventi secondo quanto previsto dal disciplinare della segnaletica	Maggiore fruibilità del parcheggio e incremento sicurezza anche nel centro storico
	2. Analisi dati e verifiche stato di avanzamento attività di esecuzione del contratto su censimento passi carrabili	Outcome: <i>Maggiore fruibilità del parcheggio e incremento sicurezza anche del centro storico.</i>	3.2 Istallazione nuovo impianto di pubblica illuminazione sulla ciclabile di Marina di Grosseto	3.2 Presentazione del progetto	
			3.3 Stato di avanzamento del censimento passi carrabili	3.3 Alla fine del triennio: 100% al 31/12/2027	
3.b La città della riqualificazione	1. Presentazione del Piano attuativo del campeggio di Principina a mare per le competenze svolte dalla Società	Valorizzazione del patrimonio societario	3.b.1 Presentazione del Piano attuativo del campeggio di Principina a mare per le competenze svolte dalla Società	3.b.1 Presentazione del piano attuativo entro il 31/12/2025	Valorizzazione del patrimonio societario
4. La città del benessere - VERDE PUBBLICO	1. Mantenimento ed eventuali miglioramenti degli standard previsti dal contratto di servizio di manutenzione del verde, in sinergia con il Settore Sviluppo Infrastrutturale del Comune	1. Raggiungimento obiettivo specifico annuale per ogni annualità del triennio (Output)	4.1 Mantenimento ed eventuali miglioramenti degli standard previsti dal contratto di servizio di manutenzione del verde, in sinergia con il Settore Sviluppo Infrastrutturale del Comune	4.1 Verifica reportistica ed eventuali contestazioni settimanale nel periodo aprile/maggio/giugno, mensile e annuale	Miglioramento della gestione del verde pubblico ed incremento del soddisfacimento dei cittadini
	2. Un miglioramento annuale	Outcome: <i>Miglioramento della gestione del verde pubblico ed incremento del soddisfacimento dei cittadini</i>			
5. La città della riqualificazione Servizi cimiteriali	1. Miglioramento degli standard previsti dal contratto di gestione e realizzazione ampliamento cimiteriali presso il cimitero di Sterpeto	1. Reportistica semestrale dell'attività di manutenzione ordinaria	5.1 Reportistica semestrale dell’attività di manutenzione ordinaria	5.1 Invio ogni 6 mesi reportistica all’ufficio Comunale competente	Miglioramento della qualità del servizio gestione dei cimiteri anche con ampliamento delle strutture e relativa capienza
	2. Interventi di ampliamento del cimitero di Alberese	2. Interventi triennali	5.2 Conclusione lavori del nuovo fabbricato da adibire a loculario ed ossario presso il Cimitero di Sterpeto.	5.2 Conclusione dell’intervento entro il 30/6/2025	
		Outcome: <i>Miglioramento della qualità del servizio gestione dei cimiteri anche con ampliamento delle strutture e relativa capienza</i>	5.3 Conclusione lavori di n° 4 cappelline votive al cimitero di Sterpeto	5.3 Costruzione di 4 cappelline votive al cimitero di Sterpeto	
			5.4 Lavori di manuntezione al cimitero di Montepescali	5.4 Lavori di manuntezione al cimitero di Montepescali - presentazione progetto e computo metrico all'ufficio comunale competente	
			(Avvio procedure Alberese, nel 2026 inizio lavori, nel 2027 fine lavori)		

DUP 2025-2027 Indirizzi strategici controllate Comune di Grosseto	Indirizzi generali Società/Enti controllati DUP 2025-2027	Indicatore di controllo attività per ciascun anno 2025-2027	OBIETTIVI ANNUALI – 2025	Indicatori di risultato specifici obiettivi 2025	Risultati Attesi Outcome
6. La città della cultura	Incrementare l'utilizzo del teatro Moderno attraverso l'introduzione di spettacoli per bambini e una rassegna di musica pop, ad integrazione della produzione culturale già offerta dal Comune, in coerenza con essa e di concerto con l'Amministrazione.	1. Elaborazione e presentazione, entro il mese di settembre, al Servizio competente e all'Assessore alla Cultura, per la sua approvazione, un programma di spettacoli da svolgere al Teatro Moderno 2. Sponsorizzazione del cartellone degli spettacoli, dando evidenza nel materiale promozionale che la programmazione è realizzata di concerto con il Comune 3. Garantire almeno 25 giornate di utilizzo del teatro da parte dell'Amministrazione	6.1 Presentazione all'Assessorato alla cultura del programma di spettacoli entro il mese di settembre, previ incontri con l'Assessorato di riferimento finalizzati a concordare il programma culturale 2025-2026 6.2 Pubblicazione sul sito del Teatro Moderno stampa materiale 6.3 Apertura ed utilizzo del Teatro Moderno. 6.4 Valutare la possibilità di realizzare una piccola rassegna di musica contemporanea.	6.1 Invio del programma al Comune 6.2 Affissione pubblicità spettacoli nelle giuste tempistiche, distribuzione programma presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Grosseto 6.3 Almeno 30 giornate all'anno di apertura del Teatro Moderno 6.4 Ricerca contatti con realtà locali	Incremento della produzione culturale
7. Obiettivi finanziari	1. Mantenimento del Risultato Esercizio Positivo	1. Voce 23 del Conto Economico > 0	7.1 Voce 23 del conto economico > 0 7.2 Individuazione di indicatori di efficacia, efficienza, di economicità, di redditività, strutturali (questionario Corte dei Conti)	7.1 Dato contabile bilancio di esercizio > 0 7.2 Invio indicatori e mantenimento degli stessi con valori positivi	
8. Contenimento Spese del Personale	1. Contenimento costo del personale al netto del rinnovo del contratto, di nuove assunzioni per nuove commesse o aumenti di legge (progressioni a seguito del nuovo CCNL)	1. Costo medio del personale raffronto con anno precedente	8.1 Contenimento costo del personale al netto del rinnovo del contratto, di nuove assunzioni per nuove commesse o attività, miglioramento dei servizi, nuovo investimenti o aumenti di legge (progressioni a seguito del nuovo CCNL). 8.2 Fabbisogno del personale 2025 con assunzioni nell'anno 2026	8.1 Contenimento costo del personale al netto del rinnovo del personale, di nuove assunzioni per nuove commesse o aumenti di legge 8.2 Indicatore n° assunzioni con specificazione della motivazione, se relativi a pensioni o dimissioni o incremento organico)	Contenimento delle spese del personale previsto dall'art. 19 c.5 del d.lgs. 175 del 2016